

Inspectierapport

Minies kinderopvang Tilburg (KDV)

Ringbaan-West 306

5025 VB Tilburg

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	26-03-2026
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	7
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	12
Accommodatie	13
Ouderrecht	15
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	19
Accommodatie	20
Ouderrecht	20
Gegevens voorziening	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder	22
Gegevens toezicht	22
Gegevens toezichthouder (GGD)	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	22
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder* heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de beoogd nieuwe houder**.

** Dit onderzoek is uitgevoerd door twee toezichthouders. Overal waar 'de toezichthouder' staat, worden de twee toezichthouders bedoeld.*

***De beoogd nieuwe houder is VOF Bloei Kinderdagverblijf. De VOF wordt vertegenwoordigd door twee bestuurders. Overal waar 'de houder' staat, worden deze twee bestuurders bedoeld.*

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

In verband met een aanvraag voor registratie stelt de GGD in opdracht van de gemeente een onderzoek in, om te kunnen vaststellen of betreffende kinderopvangvoorziening bij de start van de exploitatie aan de gestelde kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang voldoet. De toetsing vindt plaats volgens de landelijke werkwijze 'Streng aan de poort' die in 2017 is geïmplementeerd door de VNG en GGD GHOR Nederland bij gemeenten en GGD'en. Het uitgangspunt van deze werkwijze is dat een houder bij aanvang exploitatie verantwoorde kinderopvang kan aanbieden. Dit houdt in dat de GGD vooraf intensief toetst om te kijken of de houder redelijkerwijs de gestelde kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang kan waarborgen. Op basis van het advies van de GGD neemt de gemeente een besluit om de kinderopvangvoorziening al dan niet op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Tilburg heeft er een onderzoek voor registratie plaatsgevonden voor Bloei Kinderdagverblijf. Hiervoor heeft op donderdag 26 maart 2026 een houdergesprek plaatsgevonden met de gemeente, de GGD en de beoogd nieuwe houder. Het onderzoek voor registratie betreft een houder- en naamswijziging van Minies kinderopvang Tilburg B.V. naar V.O.F. Bloei Kinderdagverblijf. De beoogd houder heeft op 25 februari 2026 een aanvraag ingediend voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) van Bloei Kinderdagverblijf. De GGD beoordeelt of de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de bij of krachtens de gestelde regels uit de Wet kinderopvang.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Bloei Kinderdagverblijf is een zelfstandige kinderopvangorganisatie. Het kinderdagverblijf zal een gesubsidieerd kinderdagverblijf zijn voor het aanbieden van voorschoolse educatie. De houder heeft een aanvraag gedaan voor 30 kindplaatsen en zal opvang gaan bieden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang zal plaatsvinden in twee stamgroepen, te weten:

- Groep Bijtjes: maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar;
- Groep Vlinders: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 1 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest op een zelfstandige locatie en heeft de beschikking over twee stamgroepsruimtes, een extra speelruimte en een aangrenzende buitenruimte.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- wijzigingen;
- administratie;
- medewerking en naleving.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Wijzigingen

De beoogd houder is op de hoogte van het feit dat wijzigingen onverwijld moeten worden medegedeeld aan het college, met het verzoek om de wijzigingen door te voeren in het Landelijk Register Kinderopvang.

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat de beoogd houder voldoet aan de gestelde kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Administratie

De beoogd houder is ervan op de hoogte dat vanaf de start van de opvang:

- Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder;
- De administratie van een kindercentrum zodanig is ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De beoogd houder is ervan op de hoogte dat de administratie vanaf de start de volgende zaken moet bevatten:

- een overzicht van de werkzame beroepskrachten met behaalde diploma's en getuigschriften;
- alle namen van personen die opgenomen zijn in het personenregister kinderopvang en gekoppeld zijn aan de organisatie;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen;
- het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet.

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat de beoogd houder redelijkerwijs zal gaan voldoen aan de gestelde kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Medewerking en naleving

De bestuurders van Bloei Kinderdagverblijf hebben sinds november 2024 in praktijk de verantwoordelijkheden op de locatie al overgenomen van de huidige houder Minies kinderopvang Tilburg B.V.

Uit het Landelijk Register Kinderopvang blijkt dat de deze bestuurders bekend zijn met herstelaanbod en handhaving bij Minies kinderopvang. Sinds november 2024 zijn niet altijd voldoende maatregelen getroffen bij geconstateerde tekortkomingen. Enkele tekortkomingen zijn blijven staan of teruggekeerd. Uit verschillende inspectie-onderzoeken in 2025 blijkt wel dat er verbetering zichtbaar is, zowel in praktijk als in beleid. Het gesprek met de bestuurders, tijdens dit onderzoek voor registratie, geeft de toezichthouder voldoende vertrouwen in de bereidwilligheid en het herstellend vermogen van de beoogd houder om in de toekomst te gaan voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen.

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat de beoogd houder redelijkerwijs zal gaan voldoen aan de gestelde kwaliteitseis die binnen dit onderdeel van toepassing is.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker 26 maart 2026)
- Wijzigingsformulier exploitatie (d.d. 25 februari 2026)
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichhouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichhouder.

Pedagogisch beleid

De beoogd houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit de gesprekken met beroepskrachten en de houder en uit de toegestuurde notulen.

Conclusie

De beoogd houder kan aantonen dat er redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen die voor dit onderdeel gelden zal worden voldaan na aanvang van exploitatie. De daadwerkelijke beleid zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker 26 maart 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Bloei Kinderdagverblijf versie februari 2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoogd houder beschikt over een verklaring omtrent het gedrag waarin de beoogd bestuurders zijn onderzocht. De verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee maanden bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie.

De beoogd houder zal er zorg voor dragen dat de beoogd bestuurders, beroepskrachten, invalkrachten, pedagogisch beleidsmedewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers die worden ingezet, staan ingeschreven in het personenregister en aan Bloei Kinderdagverblijf worden gekoppeld zodra de houderwijziging is doorgevoerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Zodra iemand niet meer werkzaam is voor de beoogd houder, of om andere redenen niet meer gekoppeld hoeft te zijn, is het de verantwoordelijkheid van de beoogd houder om de koppeling in het Personenregister Kinderopvang te beëindigen. Hiermee wordt voorkomen dat houders, door de continue screening in de kinderopvang, onterecht meldingen ontvangen over personen die al ontkoppeld hadden moeten worden. Dit is belangrijk om de privacy van de betrokkenen te waarborgen. De houder is op de hoogte van deze verplichting.

Conclusie

De beoogd houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De diploma's van de beroepskrachten die zullen worden ingezet op deze locatie, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Beroepskrachten die werkzaam zullen zijn op de babygroep beschikken over een certificaat voor babyscholing.

Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleisen, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Pedagogisch beleidsmedewerker

De taken van de pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach zullen binnen Bloei Kinderdagverblijf worden uitgevoerd door verschillende personen. In de cao zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van pedagogisch beleidsmedewerker. De pedagogisch coach van Bloei Kinderdagverblijf beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Conclusie

De beoogd houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De opvang zal starten in twee stamgroepen. De inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) zal volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang worden uitgevoerd.

De beoogd houder is op de hoogte dat hij middels een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, moet kunnen aantonen dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

De beoogd houder is voornemens om beroepskrachten in opleiding en stagiairs in te zetten. Het is van belang dat, indien dit het geval is, maximaal de helft van het totaal aantal minimaal in te zetten beroepskrachten op het kinderdagverblijf bestaat uit beroepskrachten in opleiding en stagiairs, waarbij maximaal een derde uit stagiairs mag bestaan.

De inzet van beroepskrachten in opleiding dient te gebeuren volgens een begeleidingsplan, dat schriftelijk is goedgekeurd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

Achterwacht

De beoogd houder heeft een achterwachtregeling opgesteld indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is. De achterwacht betreft een volwassene die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De achterwacht staat beschreven in het veiligheid -en gezondheidsbeleid. De beroepskrachten worden op de hoogte gesteld over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Afwijkende inzet beroepskrachten

De beoogd houder heeft in het pedagogisch beleidsplan beschreven op welke momenten er minder beroepskrachten kunnen worden ingezet binnen de maximale toegestane tijd. De beoogd houder is ervan op de hoogte dat wanneer er door de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig zal moeten zijn.

Conclusie

De beoogd houder kan aantonen dat er redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen die voor dit onderdeel gelden zal worden voldaan na aanvang van exploitatie. De daadwerkelijke uitvoering van het beleid zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij Bloei Kinderdagverblijf zullen de kinderen worden opgevangen in een vaste stamgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Bijtjes	0 tot 2 jaar	14
Vlinders	1 tot 4 jaar	16

De grootte en samenstelling van de stamgroepen zijn in overeenstemming met de kwaliteitseisen die hieraan gesteld worden.

De beoogd houder is op de hoogte dat indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen, hij zorgdraagt dat er *voorafgaand* aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven voor een overeengekomen periode. Vooraf dient duidelijk te zijn is *wanneer* deze opvang plaatsvindt waarmee de ouder van het kind instemt. De beoogd houder is tevens op de hoogte dat een kind gedurende de week gebruik mag maken van ten hoogste twee verschillende stamgroepen.

Vaste gezichten

De beoogd houder is bekend met het vaste gezichten criterium waarbij:

- aan kinderen tót één jaar maximaal twee vaste beroepskrachten worden toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind
- aan kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten worden aangewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

De beoogd houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Aan ieder kind zal een mentor toegewezen worden die de ontwikkeling van de kinderen zal gaan volgen. Twee keer per jaar zal door de mentor een ontwikkelingslijst worden ingevuld door middel van het kindvolgsysteem Kijk! Jaarlijks zal er tussen ouders en de mentor een gesprek plaatsvinden. Bij zorgen zal er eerder een gesprek worden ingepland.

Conclusie

De beoogd houder voldoet redelijkerwijs aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. De daadwerkelijke uitvoering van het beleid zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Gebruik van de voertaal

Op het kinderdagverblijf wordt de voorgeschreven voertaal, Nederlands, gehanteerd. De documenten zijn opgesteld in de Nederlandse taal.

Conclusie

De beoogd houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (26 maart 2026)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De beoogd houder heeft een beleid opgesteld om de veiligheid en gezondheid van de kinderen zo goed mogelijk te waarborgen. In dit beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen.

Handelen conform het beleid

De beoogd houder zal er zorg voor dragen dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Structureel zal een teamoverleg plaatsvinden waar het beleid, of onderdelen daarvan, wordt besproken.

Eerste hulp aan kinderen

De beoogd houder heeft aantoonbaar gemaakt dat de beroepskrachten die ingezet zullen worden, gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Hiermee zal de beoogd houder voldoen aan de voorwaarde dat er tijdens openingstijden altijd minimaal één volwassene aanwezig is die eerste hulp kan verlenen aan kinderen.

Conclusie

De beoogd houder kan aantonen dat er redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen die voor dit onderdeel gelden zal worden voldaan na aanvang van exploitatie. De daadwerkelijke uitvoering van het beleid zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker 26 maart 2026)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (Bloei Kinderdagverblijf, versie februari 2026)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Per kind is er minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte nodig.

Voor de berekening van het bruto m² binnenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² binnenruimte/maximaal aantal kinderen*. Bij het berekenen van de bruto binnenspeelruimte is rekening gehouden met eventuele noodroutes.

Het kinderdagverblijf beschikt over twee stamgroepsruimtes en een extra speelruimte. Op basis van een plattegrond van de locatie is onderstaande berekening gemaakt:

Groep	Aantal m ² binnenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m ² binnenruimte per kind
Bijtjes	49 m ² stamgroepruimte	14	3,5 m ²
Vlinders	32,1 m ² stamgroepruimte 26,5 m ² aangrenzende extra speelruimte (totaal 58,6 m ²)	16	3,7 m ²

De groepsruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor alle leeftijdsgroepen. Er is voldoende keuze voor alle aanwezige kinderen.

De groepsruimtes zijn ingericht met verschillende speelhoeken. Er zijn onder andere een:

- huishoek;
- bouwhoek;
- hoeken met speelmatten voor de baby's;
- hoge boxen met daaronder speelruimte.

Slaapkamer

Aangrenzend aan de stamgroepruimte van groep Bijtjes zijn twee slaapkamers met in totaal 10 slaapplekken. Er zijn voldoende bedden aanwezig voor de aanwezige kinderen in de leeftijd tot 1,5 jaar.

Ook de kinderen van peutergroep Vlinders maken gebruik van de slaapkamers in groep Bijtjes. Met de beoogde houder is besproken dat te allen tijde een slaapplek beschikbaar met zijn voor alle aanwezige kinderen in de leeftijd tot 1,5 jaar.

Buitenspeelruimte

Per kind is er minimaal 3 m² buitenspeelruimte nodig.

Voor de berekening van het bruto m² buitenspeelruimte is de volgende formule gebruikt: *aantal m² buitenruimte/maximaal aantal kinderen*.

Het kinderdagverblijf beschikt over één buitenruimte. Op basis van gegevens uit eerdere inspectierapporten van de huidige houder is onderstaande berekening gemaakt:

Aantal m² buitenruimte	Aantal kindplaatsen	Bruto m² buitenruimte per kind
144,75 m ²	30	4,8 m ²

De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en beschikt over een glijbaan, buitenkeukentje, wipwap, loopfietsjes en loopauto's. Het spelmateriaal is uitdagend, stimulerend en passend bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

Conclusie

De beoogd houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Observatie (26 maart 2026)
- Plattegrond binnenruimte
- Inspectierapport (JO 06-06-2024 Minies kinderopvang)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De beoogd houder zal de ouders informeren via de website, het intakegesprek en de ouderapp. De ouders worden geïnformeerd over de verplichte onderdelen:

- het te voeren beleid;
- de geschillencommissie.

Op het moment van het onderzoek voor registratie is de website van Bloei Kinderdagverblijf nog niet online. De beoogd houder geeft aan dat dit waarschijnlijk in de maand april gerealiseerd zal worden.

Zodra de website online is, dient de beoogd houder het inspectierapport van dit onderzoek voor registratie op de website te plaatsen.

Conclusie

De beoogd houder kan aantonen dat er redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen die voor dit onderdeel gelden zal worden voldaan na aanvang van exploitatie. De daadwerkelijke uitvoering zal tijdens het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Klachten en geschillen

De beoogd houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang per 26 februari 2026.

De huidige houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten. De klachtenregeling is schriftelijk vastgesteld. Daarin staat vermeld dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient. De houder voorziet er in ieder geval in dat hij:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De beoogd houder zal de klachtenregeling op een passende wijze onder de aandacht van ouders brengen.

De beoogd houder is ervan op de hoogte dat, wanneer er in een kalenderjaar officiële klachten zijn gemeld, een klachtenjaarslag moet worden opgesteld dat voor 1 juni van het daaropvolgende jaar opgestuurd moet worden naar de GGD.

Conclusie

De beoogd houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (26 maart 2026)
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Ouderapp KOVnet

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Wijzigingen
<p>De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen. (art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's, getuigschriften en bewijsstukken;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders;- een bewijsstuk van een afgerond eerste leerjaar van alle beroepskrachten in opleiding die zijn toegewezen als vaste beroepskracht;- het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet. <p>(art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Medewerking en naleving
<p>De houder verleent binnen een door de toezichthouder gestelde redelijke termijn alle medewerking die redelijkerwijs kan worden gevraagd, aan een vordering die of verzoek dat binnen het kader van het onderzoek en de bevoegdheid van de toezichthouder wordt gedaan. (art 1.50 lid 1, art 1.62 lid 1, 2 en 4 Wet kinderopvang; art 5:20 lid 1 Algemene wet bestuursrecht)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p>

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het

18 van 24

aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Minies kinderopvang Tilburg
Website	: http://www.minieskinderdagverblijf.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000040798305
Aantal kindplaatsen	: 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Minies Kinderopvang Tilburg B.V.
Adres houder	: Ringbaan-West 306
Postcode en plaats	: 5025 VB Tilburg
KvK nummer	: 72707151
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Onderzoek uitgevoerd door	: N.M. van Empel J. Vervoort

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tilburg
Adres	: Postbus 90155
Postcode en plaats	: 5000 LH TILBURG

Planning

Datum inspectie	: 26-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 10-04-2026
Vaststelling inspectierapport	:
Verzenden inspectierapport naar houder	:
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum